

СОГЛАСОВАНО

И.о. министра финансов
Кировской области



Л.А. Маковеева

« » 20 года

УТВЕРЖДЕН

И.о. министра строительства и
жилищно-коммунального
хозяйства Кировской области

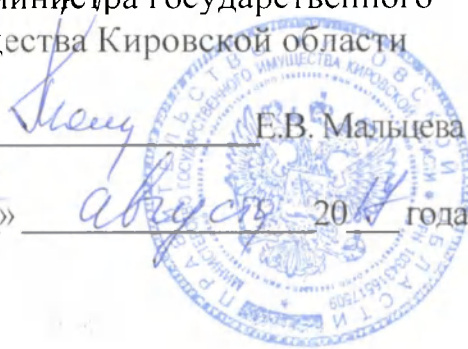


И.Ю. Редькин

« » 20 года

СОГЛАСОВАНО

И.о. министра государственного
имущества Кировской области



Е.В. Мальцева

«17» август 2017 года

Распоряжение

от 25.08.2017 № 57

Учредительный документ
юридического лица
ОГРН 1034316515970
в новой редакции
представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от
«25» августа 2017 г.
за ОГРН 1034316515970



УСТАВ

Кировского областного
государственного автономного учреждения
«Управление государственной экспертизы и
ценообразования в строительстве»

1. Общие положения

1.1. Кировское областное государственное автономное учреждение «Управление государственной экспертизы и ценообразования в строительстве» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Законом Кировской области от 06.10.2008 № 287-ЗО «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Кировской области» и на основании распоряжения Правительства Кировской области от 23.09.2015 № 373 «О реорганизации и переименовании Кировского областного государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: Кировское областное государственное автономное учреждение «Управление государственной экспертизы и ценообразования в строительстве».

Сокращенное наименование Учреждения: КОГАУ «Управление государственной экспертизы и ценообразования в строительстве».

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кировская область. От имени Кировской области функции и полномочия учредителя осуществляет министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее - Учредитель).

1.4. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Кировской области осуществляет министерство государственного имущества Кировской области (далее – орган по управлению государственной собственностью области).

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для реализации полномочий государственной власти Кировской области в области организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, по проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов всех уровней, а также проведение государственной политики в области ценообразования на строительную продукцию на территории Кировской области.

1.6. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Кировской области, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, приказами Учредителя, настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет гербовую печать со своим наименованием, иные печати, фирменные штампы и бланки, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством в

финансовых органах и иных кредитных организациях.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.9. Юридический адрес Учреждения: 610020, г. Киров, ул. Пятницкая, 56, корпус 1.

1.10. Почтовый адрес Учреждения: 610020, г. Киров, ул. Пятницкая, 56, корпус 1.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и виды деятельности

2.1. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Кировской области. Целью деятельности учреждения является:

2.1.1. Оценка соответствия проектной документации требованиям утвержденных в установленном порядке технических регламентов (до их утверждения требованиям законодательства нормативно-техническим документам), в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий.

2.1.2. Оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (до их утверждения требованиям законодательства нормативно-техническим документам).

2.1.3. Изучение и оценка расчетов, содержащихся в сметной документации, в целях установления их соответствия сметным нормативам, включенным в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренных проектной документацией.

Для включения норматива цены конструктивного решения в федеральный реестр сметных нормативов оценки расчетов, содержащихся в сметной документации, проводится в целях установления их соответствия иным сметным нормативам, в том числе элементным сметным нормам, включенным в федеральный реестр сметных нормативов.

2.1.4. Экспертная оценка результатов технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, а также выводы о возможности оптимизации выбранных основных архитектурно-художественных, технологических, конструктивных и объемно-планировочных, инженерно-технических и иных решений, основного технологического оборудования, а также планируемых к применению строительных и отделочных материалов, сокращения сроков и этапов строительства, стоимости строительства в целом и отдельных его этапов.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством порядке следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации по всем объектам, проектная документация и инженерные изыскания для строительства, реконструкции и капитального ремонта которых подлежит обязательной государственной экспертизе, за исключением проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы по которым отнесено к полномочиям федеральных органов исполнительной власти.

2.2.2. Ведение реестра выданных заключений государственной экспертизы.

2.2.3. Выдача выписок из реестра выданных заключений государственной экспертизы.

2.2.4. Проведение ежемесячной регистрации реального уровня текущих цен на ресурсы, потребляемые при строительстве производственных и непроизводственных объектов с использованием данных предприятий – изготовителей строительных материалов, конструкций и изделий, поставщиков, заказчиков, региональных бирж, органов статистики и других организаций.

2.2.5. Расчет: текущих средних сметных цен на строительные материалы, эксплуатацию машин, механизмов и автотранспорта; текущих индексов цен на строительные и монтажные работы в целом по строительным работам, по видам затрат, по видам строительства, по единичным расценкам; прогнозных краткосрочных и долгосрочных индексов цен на строительные и монтажные работы; стоимости строительства одного квадратного метра общей площади квартир жилых домов.

2.2.6. Составление региональных информационных бюллетеней текущих и прогнозных индексов цен по видам строительства и по основным ресурсам, потребляемым в строительстве.

2.2.7. Расчет и предоставление в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации данных, необходимых для формирования федеральных показателей по динамике текущих и прогнозных индексов на строительные и монтажные работы и ресурсы, потребляемые в строительстве, а также для формирования информационных бюллетеней цен в строительстве по регионам Российской Федерации.

2.2.8. Разработка и корректировка расценок на строительные, строительные и монтажные, ремонтно-строительные, пусконаладочные и иные виды работ для Кировской области.

2.2.9. Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, объектов благоустройства территорий.

2.2.10. Проведение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, осуществляемых в инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется

заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства.

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

2.3.1. Проведение негосударственной экспертизы проектной документации при условии получения аккредитации в установленном порядке

2.3.2. Подготовка информационных материалов по вопросам проведения государственной экспертизы и оценки соответствия различных видов и разделов проектной документации.

2.3.3. Организация, проведение и участие в конференциях, совещаниях, семинарах, выставках по вопросам экспертной деятельности и ценообразования в строительстве.

2.3.4. Обобщение результатов экспертизы проектной документации на территории Кировской области, анализ качественного уровня проектирования, внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию проектно-сметного дела, его нормативной базы и методологии экспертизы, изучение, систематизация передового опыта проектирования, строительства, экспертизы проектов и смет, распространение этого опыта на территории Кировской области.

2.3.5. Изучение и обобщение отечественного и зарубежного опыта проектирования, строительства и экспертизы проектов.

2.3.6. Проведение по обращениям юридических и физических лиц экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, не подлежащих в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации обязательной государственной экспертизе.

2.3.7. Участие в оценке (экспертизе) оферт участников торгов (тендеров) подрядных работ по объектам регионального и муниципального заказа.

2.3.8. Участие по заданию Учредителя в подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам ценообразования и сметного нормирования в строительстве для Кировской области.

2.3.9. Выполнение расчетов индивидуальных норм накладных расходов и сметной прибыли.

2.3.10. В пределах своей компетенции тиражирование и реализация территориальных нормативных и методических документов по вопросам ценообразования в строительстве.

2.3.11. Проверка сметной стоимости объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции, технического перевооружения (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства), капитального или текущего ремонтов, объектов благоустройства территорий, которых планируется осуществлять без привлечения средств бюджетов всех уровней, на предмет установления соответствия расчетов, содержащихся в сметной документации, действующим сметным

нормативам, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией.

2.4. Учреждение оказывает следующие платные услуги:

2.4.1. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий по объектам нового строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений на территории Кировской области.

2.4.2. Проверка достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, капитального или текущего ремонтов, объектов благоустройства территорий независимо от источников финансирования.

2.4.3. Оказание консультационных услуг заказчикам, строительным, проектным, подрядным, специализированным организациям, иным заинтересованным юридическим и физическим лицам по вопросам ценообразования в строительстве.

2.4.4. Выполнение иных работ, необходимых участникам инвестиционного процесса, заинтересованным организациям и физическим лицам по вопросам экспертизы и ценообразования в строительстве.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия (допуск) возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

В случае изменения типа Учреждения, оно вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов до окончания срока действия таких документов.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Для достижения целей, установленных пунктом 2.1. настоящего Устава, Учреждение имеет право:

3.1.1. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности учреждения, а также настоящему Уставу.

3.1.2. В соответствии с частью 9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации выдавать заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствие (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3.1.3. Выдавать заключения о достоверности (недостоверности) определения сметной стоимости объектов капитального строительства.

3.1.4. Выдавать выписки из реестра выданных заключений

государственной экспертизы.

3.1.5. Истребовать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы.

3.1.6. Привлекать на договорной основе к проведению государственной экспертизы иные государственные и негосударственные организации, а также высококвалифицированных специалистов.

3.1.7. Приглашать для участия в процессе рассмотрения проектно-сметной документации представителей заказчиков, проектных и других организаций, заинтересованных в результате экспертизы.

3.1.8. Принимать участие в разработке и рассмотрении проектов региональных нормативных документов в области проектирования и строительства и выдавать по ним рекомендации.

3.1.9. В соответствии с законодательством открывать счета в кредитных организациях.

3.1.10. Приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) имущество за счет имеющихся у него финансовых средств.

3.1.11. Самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные из других внебюджетных источников.

3.1.12. Утверждать цены (тарифы) на предоставляемые платные услуги, на которые такие цены (тарифы) не установлены.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Обеспечивать соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.2.2. Ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.2.3. Обеспечивать открытость и доступность сведений, содержащихся в документах и указанных в пункте 13 статьи 2 Федерального закона "Об автономных учреждениях" от 03.11.2006 № 174-ФЗ.

3.2.4. Представлять Учредителю сведения для своевременного и полного учета государственного имущества в порядке, установленном Правительством Кировской области.

3.2.5. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и положением об оплате труда.

3.2.6. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей.

3.2.7. Вести бухгалтерский и налоговый учет финансово-хозяйственной деятельности, предоставлять налоговую, бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность о своей деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2.8. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, по защите государственной тайны и иной информации ограниченного распространения в пределах, возложенных на Учреждение функций и обязанностей.

3.2.9. Обеспечивать выполнение установленных требований пожарной безопасности.

3.2.10. Обеспечивать выполнение федерального законодательства в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.2.11. Осуществлять воинский учет граждан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 № 53-ФЗ и Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о воинском учете» от 27.11.2006 № 719. Своевременно подавать данные о движении призывников и граждан, пребывающих в запасе, а также проводить анализ имеющихся призывных и мобилизационных ресурсов.

3.2.12. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Кировской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления органом по управлению государственной собственностью области.

4.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

4.3. Учреждение не вправе без согласия органа по управлению государственной собственностью области и Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним или приобретённым за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества.

4.4. Остальным имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.5. Учреждение вправе приобретать для достижения целей, ради которых оно создано, любое имущество у юридических и физических лиц, за исключением имущества, изъятого из оборота либо ограниченного оборота.

4.6. Доходы Учреждения от осуществления видов деятельности поступают в его самостоятельное распоряжение, и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

4.7. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное имущество за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов, полученных от осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

- иные не запрещенные федеральными законами и законами Кировской области источники.

4.8. Источниками финансовых ресурсов Учреждения являются доходы от оказания платных услуг.

4.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на соответствующих статьях баланса. Учредитель Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществляемой Учреждением хозяйственной деятельности и от использования принадлежащего Учреждению имущества.

4.10. Учреждение осуществляет право владения, пользования, распоряжения закрепленным за ним на праве оперативного управления недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом в пределах, установленных Гражданским кодексом РФ, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет бюджетных средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.11. Учреждение вправе в установленном действующим законодательством, настоящим Уставом порядке вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным способом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия органа по управлению государственной собственностью области.

4.12. Орган по управлению государственной собственностью области и Учредитель не несут ответственность по обязательствам Учреждения.

4.13. Учреждение не отвечает по обязательствам органа по управлению государственной собственностью области и Учредителя.

4.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

4.15. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 4.14 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

5. Организация деятельности Учреждения

Органами управления Учреждения являются Учредитель, Наблюдательный Совет Учреждения (далее - наблюдательный совет), директор.

6. Наблюдательный совет Учреждения

6.1. В Учреждении создается наблюдательный совет, который состоит из 6 человек. В его состав входит 1 представитель Учредителя, 1 представитель органа по управлению государственной собственностью области, 2 представителя общественности (общественной организации), 2 представителя трудового коллектива Учреждения.

6.2. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении работника Учреждения представителем трудового коллектива в наблюдательном совете принимается на общем собрании работников Учреждения.

Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, а также директор Учреждения, его заместители.

Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.3. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

6.4. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

6.5. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

6.5.1. По просьбе члена наблюдательного совета;

6.5.2. В случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

6.5.3. В случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.6. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя или органа по управлению государственной собственностью области и состоящего с ними в трудовых отношениях

6.6.1. Прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

6.6.2. Могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя или органа по управлению государственной собственностью области.

6.7. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

6.8. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

6.9. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем, заместителем председателя наблюдательного совета.

6.10. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.12. Заместитель председателя, секретарь наблюдательного совета избираются на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

6.13. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

6.14. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

6.15. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.16. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

6.17. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

6.18. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

6.18.1. Предложений Учредителя или директора о внесении изменений в Устав Учреждения;

6.18.2. Предложений Учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.18.3. Предложений Учредителя или директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

6.18.4. Предложений Учредителя или директора об изъятии имущества,

закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

6.18.5. Предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6.18.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6.18.7. По представлению директора проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

6.18.8. Предложений директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.18.9. Предложений директора о совершении крупных сделок;

6.18.10. Предложений директора о совершении сделок, в совершении которых Учреждение заинтересовано;

6.18.11. Предложений директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

6.18.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.19. По вопросам, указанным в пунктах 6.18.1 – 6.18.4, 6.18.8 Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения с учетом рекомендаций наблюдательного совета.

6.20. По вопросу, указанному в пункте 6.18.6 Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в пунктах 6.18.5 и 6.18.11 Устава, наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

6.21. Документы, указанные в пункте 6.18.7 Устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.22. По вопросам, указанным в пунктах 6.18.9, 6.18.10, 6.18.12 Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора.

6.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.18.1 - 6.18.8, 6.18.11 Устава, принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

6.24. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.18.9, 6.18.12 Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

6.25. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.18.10 Устава,

принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

6.26. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.27. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Учреждения.

6.28. Секретарь наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

6.29. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.30. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.31. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме, и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 6.18.9 и 6.18.10 данного Устава.

6.32. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

6.33. Первое заседание наблюдательного совета созывается Учредителем после формирования состава наблюдательного совета Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя трудового коллектива Учреждения.

7. Директор Учреждения

7.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность Учредителем.

7.2. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения, действует на основе единоначалия и подотчетен Учредителю, а по вопросам использования и сохранности государственного имущества – органу по управлению государственной собственностью области в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Кировской

области и Уставом Учреждения.

7.3. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.4. Директор:

7.4.1. Без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в суде.

7.4.2. Утверждает, с учетом заключения наблюдательного совета, план финансово-хозяйственной деятельности и обеспечивает его выполнение.

7.4.3. Подписывает от имени Учреждения договоры и иные документы, направленные на выполнение Учреждением поставленных целей, и обеспечивает их выполнение.

На основании заключения наблюдательного совета заключает договоры с кредитными организациями, договоры, предметом которых являются крупные сделки, сделки, в отношении которых имеется заинтересованность.

7.4.4. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и финансовыми средствами Учреждения, выдает доверенности, открывает счета в финансовых органах и кредитных организациях, обеспечивает правовое осуществление хозяйственной и финансовой деятельности.

7.4.5. В пределах своей компетенции издает приказы, выдает доверенности, утверждает инструкции, иные документы, регламентирующие внутреннюю деятельность Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, контролирует и анализирует работу сотрудников Учреждения.

7.4.6. Принимает решения о командировках сотрудников.

7.4.7. Принимает на работу и увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания, распределяет обязанности между работниками Учреждения.

7.4.8. В пределах имеющихся средств на содержание Учреждения утверждает, и вносит изменения в положение об оплате труда, премировании и материальном поощрении работников, штатное расписание и устанавливает должностные оклады работников. Вносит предложения по изменению организационной структуры Учреждения.

7.4.9. Подготавливает и вносит на рассмотрение наблюдательного совета годовую бухгалтерскую отчетность, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности.

7.4.10. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

7.4.11. Обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда работников Учреждения.

7.4.12. Обеспечивает своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат.

7.4.13. Утверждает экспертные заключения государственной

экспертизы, подготовленные Учреждением.

8. Крупные сделки

8.1. Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

8.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом.

8.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в части 3 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», члены наблюдательного совета, директор Учреждения и его заместители.

8.6. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директор Учреждения и наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.7. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

8.8. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего раздела, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.10. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего раздела, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

9. Компетенция Учредителя Учреждения

9.1. К компетенции Учредителя Учреждения относятся:

9.1.1. Утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений.

9.1.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

9.1.3. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса Учреждения.

9.1.4. Установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

9.1.5. Установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области.

9.1.6. Утверждение видов и перечня особо ценного движимого имущества Учреждения.

9.1.7. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Учреждения.

9.1.8. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним.

9.1.9. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного балансов.

9.1.10. Назначение членов наблюдательного совета и прекращение их

полномочий.

9.1.11. Созыв первого заседания наблюдательного совета Учреждения после его формирования.

9.1.12. Осуществление контроля деятельности Учреждения.

9.1.13. Определение средства массовой информации, в котором Учреждение публикует отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества,

9.1.14. Утверждение формы ежегодных отчетов о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

9.1.15. Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

10. Учет, отчетность Учреждения

10.1. Учреждение ежегодно представляет для рассмотрения наблюдательному совету и Учредителю отчет о расходах на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, план финансово-хозяйственной деятельности, ведет учет расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

10.2. Учреждение согласно установленному порядку и формам отчетности ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность и представляет в соответствующие государственные органы материалы отчетных данных по итогам работы, другие отчетные данные и необходимую информацию о результатах производственной, хозяйственной и финансовой деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

11.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об автономных учреждениях" от 03.11.2006 № 174-ФЗ и иными федеральными законами.

Решение о реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения принимается Правительством области в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.

11.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких

учреждений соответствующей формы собственности.

11.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если оно создано на базе имущества одного и того же собственника.

11.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Кировской области.

11.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" от 03.11.2006 № 174-ФЗ может быть обращено взыскание.

11.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Учреждения.

Прошито и скреплено
печатью на ¹⁸
(~~восемнадцать~~) листах



Начальник отдела
И.В. Сушков

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ
Восемнадцать листов



И.о. министра строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Кировской области

И.Ю. Редькин